КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

 УЯРСКИЙ РАЙОН

 ТОЛСТИХИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

**РЕШЕНИЕ**

28 декабря 2017г. с.Толстихино № 2-47

Об оплате труда выборных должностных лиц,

 осуществляющих свои полномочия на постоянной

 основе, и муниципальных служащих Толстихинского

сельсовета Уярского района

В целях реализации пункта 3 перечня поручения Губернатора от 23.07.2017 г. № 103 ГП, руководствуясь статьей 53 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Постановлением Совета администрации Красноярского края от 29.12.2007 г. № 512-п «Онормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности и муниципальных служащих», в соответствии со статьей 54 Устава Толстихинского сельсовета Толстихинский сельский Совет днпутатов РЕШИЛ:

Утвердить порядок оплаты труда выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих Толстихинского сельсовета Уярского района.

**Статья 1. Общие положения**

1. Настоящий порядок устанавливает размеры оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих Толстихинского сельсовета Уярского района.

**Статья 2. Отнесение к группе муниципальных образований края**

1. В целях данного Решения признается, что муниципальное образование относится к VIII группе муниципальных образований в соответствии с Постановлением Совета администрации Красноярского края от 29.12.2007 № 512-П «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих.» (в ред от 16.12.2016 г. № 656-п)

**Статья 3. Значение размеров оплаты труда выборных должностных лиц**

 1. Оплата труда выборных должностных лиц состоит из денежного вознаграждения и ежемесячного денежного поощрения.

 2. Размеры денежного вознаграждения и ежемесячного денежного поощрения выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, составляют:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименованиедолжности | Размерденежного вознаграждения | Размер ежемесячного денежного поощрения |
| Глава сельсовета  | 12154 | 12154 |

 3. На денежное вознаграждение и денежное поощрение, выплачиваемое дополнительно к денежному вознаграждению, начисляются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера, в приравненных к ним местностях края, с особыми климатическими условиями размер, которых не может превышать размер, установленный федеральными и краевыми нормативными актами.

**Статья 4. Оплата труда муниципальных служащих**

1. Оплата труда муниципальных служащих состоит из составных частей денежного содержания.

2. В состав денежного содержания включаются:

а) должностной оклад;

б) ежемесячная надбавка за классный чин;

в) ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы;

г) ежемесячная надбавка за выслугу лет;

д) ежемесячное денежное поощрение;

е) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

ж) премии;

з) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, которая не является выплатой за отработанное время;

и) материальная помощь.

3. На денежное содержание начисляются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера, в приравненных к ним местностях края, с особыми климатическими условиями размер, которых не может превышать размер, установленный федеральными и краевыми нормативными актами.

**Статья 5. Размеры должностных окладов**

1. Размеры должностных окладов муниципальных служащих составляют:

рублей в месяц

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Должностной оклад |
| Заместитель главы сельсовета | 3358,00 |
| Ведущий специалист  | 3038,00 |
| Специалист 1 категории  | 2738,00 |
| Бухгалтер | 2738,00 |

**Статья 6. Надбавка за классный чин**

1. Размеры ежемесячной надбавки за классный чин к должностным окладам составляют:

а) за классный чин 1-ого класса – 35 процентов,

б) за классный чин 2-ого класса – 33 процентов,

в) за классный чин 3-ого класса – 25 процентов.

2. Ежемесячная надбавка за классный чин выплачивается со дня присвоения муниципальному служащему соответствующего классного чина в порядке, установленном законом Красноярского края.

**Статья 7. Надбавка за особые условия муниципальной службы**

1. Размеры ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы составляют:

|  |
| --- |
| Размеры надбавок за особые условия муниципальной службы (процентов к должностному окладу) |
| Группа должности | наименование должности | Размер надбавки |
| **руководители** |
| Главная | Заместитель главы сельсовета | 60 |
| **Специалисты** |
| Старшая | Ведущий специалист | 40 |
| **Обеспечивающие специалисты** |
| Младшая | Специалист 1 категории | 40 |
| Старшая | Бухгалтер | 40 |

**Статья 8. Надбавка за выслугу лет**

Размеры ежемесячной надбавки за выслугу лет на муниципальной службе к должностному окладу составляют:

а) при стаже муниципальной службы от 1 года до 5 лет – 10%;

б) при стаже муниципальной службы от 5 года до 10 лет – 15%;

в) при стаже муниципальной службы от 10 года до 15 лет – 20%;

г) при стаже муниципальной службы свыше 15 лет – 30%.

**Статья 9. Ежемесячное денежное поощрение**

1. Муниципальным служащим ежемесячно начисляется денежное поощрение.

2. Ежемесячное денежное поощрение начисляется в пределах установленного фонда оплаты труда муниципальных служащих.

3. Выплата ежемесячного денежного поощрения осуществляется в целях повышения заинтересованности муниципальных служащих в результатах профессиональной служебной деятельности, развития творческой инициативы.

4. Конкретный размер денежного поощрения муниципальному служащему устанавливается должностным лицом, имеющим право назначения на муниципальную должность, и выплачивается по результатам работы за истекший месяц. Денежное поощрение назначается со дня назначения на должность и с указанием периода.

5. Основными показателями для установления конкретных размеров денежного поощрения являются:

- своевременное и качественное выполнение муниципальным служащим своих служебных (должностных) обязанностей в соответствии с должностной инструкцией;

- своевременное и качественное выполнение муниципальным служащим мероприятий, предусмотренных планами работ;

- инициатива муниципального служащего, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

- поддержка квалификации на уровне, достаточном для исполнения должностных обязанностей, знание и применение компьютерной и другой техники.

6. Ежемесячное денежное поощрение выплачивается за фактически отработанное время в истекшем месяце в размере до 2,3 должностного оклада.

7. Ежемесячное денежное поощрение может выплачивается в меньших размерах или в минимальных размерах на основании распоряжения (приказа) руководителя с обоснованием причин в следующих случаях:

- за ненадлежащее выполнение муниципальным служащим своих должностных обязанностей;

- за не подготовку документов в установленные сроки;

- за нарушение служебной этики;

- за неисполнение распоряжений руководителя органа местного самоуправления или непосредственного руководителя;

- за несвоевременность или некорректность подготовленных отчетных данных;

- в случае наложения на муниципального служащего дисциплинарных взысканий;

- на период прохождения испытательного срока.

**Статья 10. Ежемесячная процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну**

1. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу муниципальных служащих, допущенных к государственной тайне на постоянной основе выплачивается в зависимости от степени секретности сведений, к которым они имеют документально подтверждаемый доступ на законных основаниях.

Размер ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, имеющими степень секретности "особой важности", составляет 25 процентов, имеющими степень секретности "совершенно секретно" - 20 процентов, имеющими степень секретности "секретно" при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий - 10 процентов, без проведения проверочных мероприятий - 5 процентов.

При определении размера ежемесячной процентной надбавки учитывается объем сведений, к которым муниципальные служащие имеют доступ, а также продолжительность срока, в течение которого сохраняется актуальность засекречивания этих сведений.

Ежемесячная процентная надбавка выплачивается за счет установленного фонда оплаты труда.

2. В случае если размер ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу (тарифной ставке), предусмотренной пунктом 1, оказывается ниже размера ранее установленной надбавки, получаемой муниципальными служащими, допущенными к государственной тайне на постоянной основе, за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, им сохраняется ранее установленная надбавка до истечения срока договора (контракта), которым она предусмотрена.

3. Сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны дополнительно к ежемесячной процентной надбавке к должностному окладу (тарифной ставке), предусмотренной пунктом 1, выплачивается процентная надбавка к должностному окладу (тарифной ставке) за стаж работы в указанных структурных подразделениях.

Размер процентной надбавки к должностному окладу (тарифной ставке) при стаже работы от 1 до 5 лет составляет 5 процентов, от 5 до 10 лет - 10 процентов, от 10 лет и выше - 15 процентов.

В стаж службы муниципальных служащих структурных подразделений по защите государственной тайны, дающий право на получение указанной надбавки, включается время работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны других органов местного самоуправления, органов государственной власти и организаций.

**Статья 11. Премирование муниципальных служащих**

 1. Премирование лиц замещающих должности муниципальной службы Толстихинского сельсовета производится в целях усиления их материальной заинтересованности в повышении качества выполнения задач, возложенных на органы местного самоуправления, в профессиональном и компетентном исполнении ими должностных полномочий, в целях усиления мотивации для повышения эффективности деятельности, достижения конкретных результатов деятельности.

2. Оценка результатов деятельности должностных лиц для целей премирования за выполнение заданий особой важности и сложности производится в зависимости от:

* + степени достижения планируемых значений показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления;
	+ степени и качества выполнения должностными лицами поручений главы Толстихинского сельсовета, Председателя сельского Совета депутатов.

Оценка результатов выполнения должностными лицами возложенных на них должностных полномочий для целей премирования за выполнение заданий особой важности и сложности производится так же по показателям, характеризующим развитие структурных подразделений сферы деятельности, в том числе по степени достижения целей, установленных: программой социально-экономического развития и муниципальными программами.

При определении размера премии могут быть учтены такие обстоятельства как подготовка на высоком организационном уровне мероприятий в Толстихинском сельсовете, напряженная деятельность по разработке особо важных проектов, программ, другие положительные и значительные результаты работы.

3. Премирование муниципальных служащих может производиться по результатам работы за год (месяц, квартал).

4. Выплата премий осуществляется в пределах фонда оплаты труда и максимальными размерами не ограничивается.

5. В случаях превышения установленных законом предельных размеров оплаты труда премирование должностных лиц не осуществляется.

6. Должностные лица, имеющие дисциплинарные взыскания, не подлежат премированию в течение срока действия дисциплинарного взыскания.

7. Премирование должностных лиц производится на основании распоряжения главы Толстихинского сельсовета.

8. За успешное и добросовестное исполнение муниципальным служащим своих должностных обязанностей, продолжительную и безупречную службу, выполнение заданий особой важности и сложности применяются следующие виды поощрения:

1) награждение благодарственным письмом;

2) объявление благодарности;

3) награждение почетной грамотой;

4) выплата денежной премии;

5) награждение ценным подарком.

9. Премирование муниципальных служащих по итогам работы за год производится с учетом фактически отработанного муниципальным служащим в расчетном периоде времени и его личного вклада в результаты деятельности органа местного самоуправления.

10. К премированию по итогам работы за год не представляются муниципальные служащие, находящиеся на муниципальной службе менее 12 месяцев.

11. Ежемесячная (ежеквартальная) премия может выплачиваться муниципальным служащим за своевременное и качественное выполнение работы, за проявленную инициативу при выполнении заданий, за высокую степень показателей эффективности работы органов местного самоуправления.

12. Конкретные размеры ежемесячных премий определяются ежемесячно в пределах фонда оплаты труда и максимальными размерами не ограничиваются.

**Статья 12. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска**

1. Муниципальным служащим один раз в год при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпускав размере 3,5 должностного оклада. Единовременная выплата производится по распоряжению главы Толстихинского сельсовета одновременно с предоставлением ежегодного оплачиваемого отпуска.

2. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях края с особыми климатическими условиями.

3. В исключительных случаях, когда муниципальному служащему ежегодный оплачиваемый отпуск не предоставлен и перенесен на следующий год, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, не выплаченная в течение текущего календарного года, подлежит выплате муниципальному служащему на основании распоряжения главы Толстихинского сельсовета в последнем месяце календарного года, в пределах установленного фонда оплаты труда.

4. При прекращении и расторжении служебного контракта, освобождении от замещаемой должности муниципальной службы и увольнении с муниципальной службы служащему одновременно с выплатой денежной компенсации за неиспользованные дни отпуска выплачивается пропорционально отработанному времени и в пределах установленного фонда оплаты труда неполученная муниципальным служащим единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

**Статья 13. Материальная помощь**

1. Основанием для выплаты единовременной материальной помощи являются:

* смерть супруга (супруги) или близких родственников;
* бракосочетание;
* рождение ребенка;

2. Размер материальной помощи (с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях края с особыми климатическими условиями), оказываемой муниципальному служащему в течение календарного года, не должен превышать пяти тысяч рублей по каждому основанию.

3. Выплата материальной помощи производится в пределах установленного фонда оплаты труда.

4. Выплата производится по распоряжению главы Толстихинского сельсовета на основании письменного заявления муниципального служащего. В заявлении указывается основание для выплаты материальной помощи. К заявлению прилагаются документы, удостоверяющие фактические основания для предоставления материальной помощи.

**Статья 14. Индексация размеров оплаты труда**

1. Индексация (увеличение) размеров оплаты труда выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих осуществляется решением Толстихинского сельского Совета депутатов в размерах и сроки, предусмотренные решением Толстихинского сельского Совета депутатов о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период, с учетом положений предусмотренных законом края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период для индексации (увеличения) размеров денежного вознаграждения лиц, замещающих государственные должности Красноярского края, размеров должностных окладов по должностям государственной гражданской службы Красноярского края.

**Статья 15. Порядок формирования фонда оплаты труда выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих**

1.Формирование годового фонда оплаты труда выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих осуществляется в соответствии с краевым законодательством, регулирующим данный вопрос.

2. При расчете размера фонда оплаты учитываются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

|  |  |
| --- | --- |
| Составляющие фонда оплаты труда поVIII группе муниципальных образований (согласно закону края, устанавливающему нормативы размеров оплаты труда муниципальных служащих) | Количество должностных окладов, предусматриваемых при расчете размера фонда оплаты труда |
| Должностной оклад | 12 |
| Ежемесячная надбавка за классный чин | 4 |
| Ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы | 6 |
| Ежемесячная надбавка за выслугу лет | 3 |
| Ежемесячное денежное поощрение | 20,1 |
| Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну | 0,2 |
| Премии  | 2,7 |
| Ежемесячная премия при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь | 4 |
| Итого | 52,0 |

3. Размер фонда оплаты труда состоит из:

размера фонда оплаты труда главы муниципального образования, который формируется из расчета 24-кратного среднемесячного размера денежного вознаграждения главы муниципального образования с учетом средств на выплату районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера, в приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями;

размера фонда оплаты труда (за исключением главы муниципального образования), который формируется из расчета среднемесячного базового должностного оклада и количества должностных окладов, предусматриваемых при расчете размера фонда оплаты труда с учетом средств на выплату районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера, в приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями.

4. Среднемесячный базовый должностной оклад для расчета размера фонда оплаты труда определяется в соответствии с классификацией муниципальных образований края по группам и в размерах, определенных законом края, устанавливающим нормативы размеров оплаты труда муниципальных служащих: для муниципальных образований VIII группы - на уровне размера должностного оклада по должности "ведущий специалист" с коэффициентом 1,08.

5. Глава сельсовета вправе перераспределять средства фонда оплаты труда между выплатами, предусмотренными пунктом 2 статьи 15 данного решения.

**Статья 16 . Вступление в силу настоящего решения**

1. Настоящее Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в общественно-политической газете Уярского района «Вперед» и применяется к правоотношениям, возникшим с 1 января 2018 года.
2. Со дня вступления в силу настоящего Решения признать утратившим силу:

- решение Толстихинского сельского Совета депутатов «Об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы» 20.03.2015 г. № 2-97;

- решение Толстихинского сельского Совета депутатов от 22.06.2015 года № 2-109 «О внесении изменений в решение Толстихинского сельского Совета депутатов от 20.03.2015 года № 2-97 «Об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы».

- решение Толстихинского сельского Совета депутатов от 30.12.2016 года № 2-2-27 «О внесении изменений в решение Толстихинского сельского Совета депутатов от 20.03.2015 года № 2-97 «Об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы».

- решение Толстихинского сельского Совета депутатов от 21.11.2017 года № 2-40 «О внесении изменений в решение Толстихинского сельского Совета депутатов от 20.03.2015 года № 2-97 «Об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы».

**Статья 17. Контроль за исполнением настоящего решения**

1. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

 Председатель Совет

 депутатов Т.Ф. Апонасенко

 Глава сельсовета Е.Ю Абрамова